

Kontrakt för lån av dator och surfplatta för elev

§ 1 Inledning

Askersunds kommun erbjuder elever att förfoga över en personlig dator eller surfplatta ("utrustningen") under den tid de är elever på skolan. Genom att vårdnadshavare undertecknar detta kontrakt intygar de att de tillsammans med eleven gått igenom kontraktet samt regler och rutiner enligt § 3. Vårdnadshavare förbinder sig även att verka för att eleven följer reglerna enligt nedan. Vårdnadshavare och eleven är medvetna om att skolan har rätt att återta utrustningen om reglerna bryts. Kontraktet gäller från det att eleven fått utrustningen till dess att den återlämnas till skolan.

§ 2 Äganderätt

Utrustningen samt tillbehör som laddare och skal med tangentbord ägs av Askersunds kommun. Eleven får inte låna ut, sälja, pantsätta eller på något annat sätt överlåta utrustningen under låneperioden. Utrustningen kan hämtas ut när kontraktet är underskrivet av vårdnadshavare. Respektive skola bestämmer hur och när utlämning sker.

§ 3 Regler för användning av IT-utrustning och nätverk

Eleven är ansvarig för utrustningen och ska under låneperioden vårda utrustningen väl och förvara den på ett ansvarsfullt sätt. Under hela låneperioden krävs att eleven iakttar normal aktsamhet vid förvaring med anledning av att den är stöldbegärlig egendom. Eleven är ansvarig för att utrustningen tas med till skolan och att den laddas varje kväll.

Eleven ansvarar för att utrustningen inte används på ett sätt som strider mot gällande lagstiftning, läroplanen, skolans likabehandlingsplan och ordningsregler. Vid överträdelse av dessa regler stängs användaren av och rektor samt vårdnadshavare informeras.

Elevens användarnamn och lösenord är personligt, och eleven ansvarar för att det används på rätt sätt. Om inloggningsuppgifter lånas ut till någon som sen gör något olämpligt, är eleven ansvarig och kan ställas till svars för skada som kan uppkomma.

§ 4 Fel, förlust eller stöld

Om utrustningen stjäls eller tappas bort ska eleven eller vårdnadshavaren omedelbart informera skolan om händelsen. Vårdnadshavaren har ansvar för att göra en polisanmälan om förlust eller stöld av utrustningen sker i hemmet eller på fritid. Vid stöld under skoltid görs polisanmälan av skolan.

§ 5 Service och reparation

Om iPaden eller tillbehören inte fungerar eller behöver repareras ska eleven eller vårdnadshavare omedelbart informera elevens mentor och skolans IT-ansvarig. Reparation av utrustning betalas av Askersunds kommun om förstörelsen beror på en olycka, skolan kan kräva ersättning om utrustningen skadats till följd av oaksamhet eller avsiktlig förstörelse.

Skolan har rätt att vid behov få omedelbar tillgång till utrustningen för uppgradering av programvaror, service, kontroll och underhåll.

§ 7 Avtalets upphörande

Detta kontrakt upphör per automatik när eleven slutar på en skola i Askersunds kommun, gör studieuppehåll eller blir avstängd från studier samt när nytt kontrakt tecknas, exempelvis vid utlämnande av ny utrustning.

Skolan får säga upp kontraktet om eleven bryter mot bestämmelser enligt detta kontrakt.

Om avtalet upphör ansvarar eleven och vårdnadshavaren för att lämna tillbaka utrustningen i gott skick.

§ 8 Undertecknande

Genom min underskrift bekräftar jag att jag har förstått, godkänt och följer kontraktets villkor.

Jag/ vi har läst igenom kontraktet, diskuterat detta med eleven, och lämnar vårt godkännande. Vi är medvetna om de åtaganden vi gjort i enlighet med kontraktet.

Underskrift av skolans ansvariga

Namnförtydligande

Period för utlåning

Ort & datum

PC-nummer

Elevens namn (för- & efternamn)

Personnr (ååmmdd-xxxx)

Klass

Underskrift vårdnadshavare

Underskrift vårdnadshavare

Namnförtydligande

Namnförtydligande